

Brześć Kujawski, dniaroku

Umowa nr/2024 na
”Zakup i dostawę artykułów spożywczych
do Stołówki przy Szkole Podstawowej nr 1
im. Władysława Łokietka w Brześciu Kujawskim”
(DOTYCZY CZĘŚCI NR)

Zawarta w dniu w Brześciu Kujawskim pomiędzy:

Zamawiającym

Gminą Brześć Kujawski, pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski

NIP: 888-29-01-441, REGON: 910866815,

w imieniu której działa **Aleksandra Warchoń Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 im.**

Władysława Łokietka, ul. Królewska 21, 87-880 Brześć Kujawski,

a Wykonawcą reprezentowanym przez.....

Zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) z dnia 20.11.2023 o wartości szacunkowej niższej niż progi unijne, określonych na podstawie art. 3 Ustawy Pzp zatwierdzonymi przez **Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Brześciu Kujawskim** zawarta zostaje umowa o treści następującej:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego artykułów spożywczych oraz ich dostawa do **Stołówki przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Władysława Łokietka w Brześciu Kujawskim** w asortymencie i ilościach określonych w **załączniku nr** stanowiącą integralną część niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą z dnia
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony do roku

3. Ze względu na wystąpienie wyjątkowych okoliczności niezależnych od Zamawiającego np. stan epidemii wirusa SARS-COV-2, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych artykułów spożywczych w okresie realizacji umowy, w zależności od jego rzeczywistych potrzeb, przy czym:
 - a) wzrost zapotrzebowania nie będzie większy niż 30% wartości umowy,
 - b) zmniejszenie zapotrzebowania nie może być mniejsze niż 50% wartości umowy.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo do częściowej realizacji umowy, jednak niezrealizowana wartość umowy nie może być większa niż 50%.

§2

CENA UMOWY

1. Strony uzgadniają wartość umowy na: zł brutto (słownie:.....) w tym obowiązujący podatek VAT: 0,00 zł (słownie:.....), a wartość powyższą wyliczono na podstawie cen z Formularza cenowego.
2. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą od Zamawiającego tj. opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, transport, itp.
3. Ceny jednostkowe określone w załączniku, nie ulegną zmianie przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT na wyroby będące przedmiotem zamówienia, cena ulegnie zmianie z dniem wejścia w życie aktu prawnego określającego zmianę stawki VAT, z zastrzeżeniem, że zmianie ulegnie wówczas wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana umowy w tym przypadku nastąpi automatycznie i nie wymaga formy aneksu.

§3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonywanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci cenę ustaloną na podstawie uzgodnionych cen jednostkowych oraz ilość rzeczywiście zrealizowanych dostaw.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za przedmiot umowy na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego, przelewem w terminie do 21 dni od dnia otrzymania faktury.

3. Należność o której mowa w ust. 2 Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy o numerze prowadzonym przez bank
4. Wykonawca wystawi fakturę wg następujących danych:

Nabywca:

Gmina Brześć Kujawski
pl. Władysława Łokietka 1
87-880 Brześć Kujawski
NIP: 888-29-01-441
REGON: 910866815

Odbiorca/Płatnik:

Szkoła Podstawowa Nr 1
im. Władysława Łokietka
ul. Królewska 21,
87-880 Brześć Kujawski

5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Przeniesienia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy na osobę trzecią, Wykonawca może dokonać po upływie 30 dni, po uprzedzeniu Zamawiającego o tej czynności oraz uzyskaniu przez Zamawiającego zgody.

§4

DOSTAWA

1. Dostawy realizowane będą w okresie od daty podpisania umowy do
roku w wielkościach i asortymencie wg zapotrzebowania Zamawiającego (zamówienia mogą być realizowane na piśmie, telefonicznie lub w formie e-mail) z terminem realizacji do 3 dni roboczych licząc od dnia złożenia zamówienia. Po uzgodnieniu i zgodzie strony mogą zmienić termin dostawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły spożywcze w odpowiednich opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte ich zabezpieczenie jakościowe dostarczanych przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem itp.
3. Reklamacje ilościowe Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy w terminie nie później niż 5 dni od daty odbioru towaru.

4. Reklamacje jakościowe Zamawiający zgłasza Wykonawcy w terminie ważności reklamowych artykułów spożywczych chyba, że reklamowane produkty dostarczone zostały z przekroczonym terminem ważności albo terminem krótszym niż 2 dni.
5. Wykonawca zobligowany jest do pisemnego ustosunkowania się do złożonej przez Zamawiającego reklamacji w terminie 7 dni od daty jej złożenia. Brak odpowiedzi w ciągu 7 dni jest uważany za uznanie przez Wykonawcę reklamacji za uzasadnioną i tym samym skutkuje obowiązkiem dokonania wymiany wadliwego towaru na zgodny z zamówieniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oraz rozładunku przedmiotu umowy wraz z fakturą do **Stołówki przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Władysława Łokietka w Brześciu Kujawskim, ul. Królewska 21, 87- 880 Brześć Kujawski** – transportem własnym lub poprzez wynajętego w tym celu przewoźnika.

§5

KARY UMOWNE

1. Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych za opóźnienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z następujących tytułów oraz następujących wysokościach:
 - a) 0,5% wartości brutto towarów niezgodnych z umową za każdy dzień oczekiwania na wymianę, ponad termin określony umową,
 - b) 0,5% wartości brutto opóźnionej dostawy za każdy dzień opóźnienia w dostawie ponad termin określony umową.
2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń uzupełniających, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§6

DOPUSZCZALNOŚĆ DOKONYWANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ WARUNKI DOKONYWANIA TAKICH ZMIAN

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony, oprócz przypadków określonych w przepisach prawa, dopuszczają możliwość zmian umowy w następujących zakresach:
 - a) numerów kont bankowych stron,

- b) cen jednostkowych na niższe niż określone w umowie,
- c) zmian danych teleadresowych,
- d) oraz w przypadkach wymienionych w §1 pkt. 3 i 4.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Realizowanie dostaw przez Wykonawcę niezgodnie z umową, tj. w szczególności nieterminowo lub niezgodnie z zamówieniem pod względem asortymentu bądź ilości dają podstawę Zamawiającemu do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego od prawa do naliczania kar umownych.
2. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w pkt. 2, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonanej do dnia odstąpienia od umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy wg siedziby Zamawiającego.
7. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

podpis Zamawiającego

.....

podpis Wykonawcy